

Код	ПО-01.00-001
Ревизия	02
Стр.	1 из 10



Положение о специализированном структурном образовательном подразделении - Учебный центр ООО «РАТА»



Код	ПО-01.00-001
Ревизия	02
Стр.	2 из 10

### Перечень и описание изменений

№ Редакции	Описание изменений	Внесено (ФИО)
Ревизия 01 от 22.08.2020	Введено впервые	Федотов И.К.
Ревизия 02 от 30.03.2022	Пересмотр в связи с изменением организационной структуры ООО «РАТА»	Беленова И.А.



Код	ПО-01.00-001
Ревизия	02
Стр.	3 из 10

### ОГЛАВЛЕНИЕ

Нормативные ссылки	4
Определения и сокращения	
1. Общие сведения	
1.1 Сведения о документе	
1.2 Сведения об УЦ	5
2. Цели и задачи УЦ	6
3. Содержание и структура учебного процесса (процесса подготовки)	6
4. Организация учебного процесса (процесса подготовки)	7
5. Компетенция, права, обязанности и ответственность УЦ	
6. Права и обязанности участников образовательного процесса	8
7. Контроль и взаимодействие	10
8. Реорганизация и ликвилация	



Код	ПО-01.00-001
Ревизия	02
Стр.	4 из 10

#### Нормативные ссылки

- В настоящем Положении использованы нормативные ссылки на следующие документы:
- Федеральный закон от 29.12.2012 **№** 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации» (далее Ф3-273);
- Федеральные авиационные правила «Требования к образовательным организациям и организациям, осуществляющим обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала, требованиям федеральных авиационных правил», утвержденных приказом Министерства транспорта РФ от 29.09.2015 № 289 (далее ФАП-289):
- Приказ Министерства транспорта РФ от 02.12.2017 № 399 «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Требования к порядку разработки, утверждения и содержанию программ подготовки специалистов согласно перечню специалистов авиационного персонала гражданской авиации» (далее ФАП-399).

#### Определения и сокращения

#### Термины и определения

Термин	Определение
Обучение	Целенаправленный процесс организации деятельности слушателей по
(подготовка)	овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению
	опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта
	применения знаний в повседневной жизни и формированию у слушателей
	мотивации получения образования в течение всей жизни
Организация,	Юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с
осуществляющая	основной деятельностью образовательную деятельность в качестве
обучение	дополнительного вида деятельности
Учебный процесс	Система организации деятельности по реализации программ, направленная
(процесс	на достижение целей обучения (подготовки)
подготовки)	
Учебный центр	Созданное в структуре ООО «РАТА» для осуществления образовательной
	деятельности специализированное структурное образовательное
	подразделение, обеспечивающее организацию обучения (подготовки) и
	качество реализации заявленных программ

#### Обозначения и сокращения

Сокращение	Расшифровка
OOO «PATA»	1) организация, осуществляющая обучение, - юридическое лицо,
	осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью
	образовательную деятельность в качестве дополнительного вида
	деятельности;
	2) организация, осуществляющая обучение специалистов соответствующего
	уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала (АУЦ)
УЦ	Учебный центр



Код	ПО-01.00-001
Ревизия	02
Стр.	5 из 10

### 1. Общие сведения

#### 1.1 Сведения о документе

Настоящее Положение о специализированном структурном образовательном подразделении - Учебный центр ООО «РАТА» (далее Положение) - является основным локальным нормативным актом, регулирующим деятельность специализированного структурного образовательного подразделения ООО «РАТА», созданного для осуществления образовательной деятельности ООО «РАТА».

#### Владелец документа:

Директор учебного центра - Беленова И.А.

Положение утверждается генеральным директором ООО «РАТА».

#### Область применения:

Требования настоящего Положения являются обязательными для всех сотрудников УЦ.

#### 1.2 Сведения об УЦ

- 1.2.1 Специализированное структурное образовательное подразделение Учебный центр (далее УЦ) ООО «РАТА» является структурным образовательным подразделением, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения, разработанным и утвержденным в соответствии с требованиями ФЗ-273 на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности и по программам подготовки специалистов согласно перечню специалистов авиационного персонала гражданской авиации, разработанным и утвержденным в соответствии с требованиями ФАП-289 и ФАП-399 на основании сертификата АУЦ, выданного уполномоченным органом РФ в области ГА.
- 1.2.2 УЦ не является юридическим лицом, не является самостоятельным плательщиком налогов, не имеет счетов в банковских учреждениях и печати. Структуру и штат УЦ утверждает Генеральный директор ООО «РАТА».
- УЦ, являясь автономным подразделением, самостоятельно планирует образовательную деятельность, в том числе деятельность по реализации программ подготовки специалистов согласно перечню специалистов авиационного персонала гражданской авиации, решает текущие вопросы по учебному процессу (процессу подготовки) и отвечает за результаты своей деятельности.

Руководство УЦ осуществляется директором УЦ, который непосредственно подчиняется Генеральному директору ООО «РАТА».

- 1.2.3 УЦ не имеет обособленного имущества и пользуется в своей деятельности имуществом ООО «РАТА». Делопроизводство УЦ ведется в соответствии с действующими в ООО «РАТА» правилами управления документацией.
- 1.2.4 Местонахождение УЦ: 140185, Московская обл., г. Жуковский, ул. Туполева, корпус 15.

Адрес места осуществления образовательной деятельности: 140185, Московская обл., г. Жуковский, ул. Туполева, корпус 15.



Код	ПО-01.00-001
Ревизия	02
Стр.	6 из 10

1.2.5 ООО «РАТА» обеспечивает УЦ всем необходимым для надлежащего функционирования, ведения деятельности по оказанию образовательных услуг и поддержания необходимого качества оказываемых услуг.

#### 2. Цели и задачи УЦ

- 2.1 Основными целями УЦ являюся:
- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей предприятий авиационной отрасли в квалифицированных рабочих кадрах посредством организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования;
- извлечение прибыли в интересах ООО «РАТА» от оказания платных образовательных услуг в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и сертификата АУЦ, выданного уполномоченным органом РФ в области ГА.
  - 2.2 Основными задачами УЦ являются:
- организация обучения (подготовки) по программам дополнительного профессионального обучения, программам профессионального обучения, программам подготовки специалистов согласно перечню специалистов авиационного персонала гражданской авиации;
- создание необходимых условий для реализации обучения (подготовки) и обеспечения его качества;
  - обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий обучения.
- 2.3 Для достижения своих целей и выполнения задач УЦ оказывает образовательные услуги на платной основе. Размер платы определятся генеральным директором ООО «РАТА» с учетом затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебного процесса (процесса подготовки) и инфляционным ростом цен.

При оказании УЦ образовательных услуг ООО «РАТА заключается договор в письменной форме с потребителем таких услуг.

2.4 Доход от деятельности, указанной в п. 2.3 настоящего Положения, используется ООО «РАТА» в соответствии с уставными целями.

#### 3. Содержание и структура учебного процесса (процесса подготовки)

3.1 Зачисление слушателей на обучение производится на основании заключенного договора об образовании приказом генерального директора ООО «РАТА» или лица, им уполномоченного.

По каждой программе подготовки формируется отдельная учебная группа, на которую заводится личное дело учебной группы.

3.2 Режим учебных занятий регламентируется расписанием занятий, в соответствии с которым организуется учебный процесс (процесс подготовки) в УЦ.

Максимальный объем учебной нагрузки слушателя, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки, устанавливается в рамках 8-часового рабочего дня в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-Ф3.

3.3 Обучение и документационное обеспечение образовательного процесса в УЦ ведется на русском языке.



Код	ПО-01.00-001
Ревизия	02
Стр.	7 из 10

3.4 В УЦ устанавливается следующий график учебных занятий:

I смена - начало занятий с 09.00.

II смена - начало занятий с 14.00.

- 3.5 Основной формой обучения в УЦ является очная форма. При проведении наземного (теоретического) вида подготовки применяются образовательные технологии и формы обучения (подготовки), предусмотренные Ф3-273 и ФАП-399, итоговая аттестация (экзамены, тестирование, зачеты и т.п.) по программам подготовки специалистов согласно перечню специалистов авиационного персонала гражданской авиации проводится в УЦ.
- 3.6 После успешного прохождения обучения в УЦ оформляется документ, подтверждающий прохождение обучения при соблюдении следующих условий:
  - обучение было проведено в полном объеме программы;
- обучаемое лицо продемонстрировало знания и навыки, предусмотренные программой;
- документ, подтверждающий прохождение обучения, оформлен в соответствии с действующей нормативной базой.

### 4. Организация учебного процесса (процесса подготовки)

4.1 Организация учебного процесса (процесса подготовки) в УЦ регламентируется документом РД-05.00-001 Руководство по организации деятельности ООО «РАТА».

### 5. Компетенция, права, обязанности и ответственность УЦ

- 5.1 К компетенции УЦ относятся:
- разработка РД-05.00-001 Руководство по организации деятельности ООО «РАТА», правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения;
- разработка нормативных, методологических и организационных форм и инструментов развития, совершенствования и модернизации учебного процесса (процесса подготовки);
- проведение самообследования и подготовка проекта отчета о результатах самообследования;
- разработка образовательных программ, в том числе программ подготовки специалистов согласно перечню специалистов авиационного персонала гражданской авиации, и утверждение их в установленном порядке;
  - оформление приема слушателей в УЦ;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- использование и совершенствование методов обучения, образовательных технологий, электронного обучения;
- организация и осуществление обучения (подготовки) по образовательным программам дополнительного профессионального образования, программам профессионального обучения, в том числе по программам подготовки специалистов согласно перечню специалистов авиационного персонала гражданской авиации, утвержденным в установленном порядке;
- организация процесса повышения квалификации лиц из числа преподавательского и инструкторского состава;
- планирование учебного процесса (процесса подготовки), составление расписания всех видов подготовки (теоретической, практической, тренажерной) и контроля знаний, навыков (умений) в соответствии с программами;



Код	ПО-01.00-001
Ревизия	02
Стр.	8 из 10

- распределение ресурсов (аудиторного фонда и тренажерного времени) для проведения учебных занятий;
- ведение документации, фиксирующей процесс обучения, включая тренажерную подготовку с использованием тренажерных устройств имитации полета;
- учет и контроль выполнения учебной нагрузки преподавательским и инструкторским составом, в том числе и педагогическими работниками, работающими по ГПХ, проведение анализа выполнения объемов учебной работы по отделам по направлениям подготовки;
- ведение учета движения контингента слушателей (зачисление, отчисление, перевод), оформление личных дел учебных групп;
- ведение базы данных по образовательной деятельности, подготовка отчетов в РАУЦ и Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении;
- подготовка учебной и учебно-методической документации для обеспечение учебного процесса;
- организация взаимодействия УЦ с представителями заказчиков в целях повышения качества подготовки специалистов;
- оформление и выдача документов, подтверждающих прохождение обучения (подготовки);
- обеспечение хранения документов о прохождения обучения и предоставление их для проверки по требованию уполномоченного органа;
  - иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2 УЦ обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:
- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, в том числе программ подготовки специалистов согласно перечню специалистов авиационного персонала гражданской авиации, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки слушателей;
  - соблюдать права и свободы слушателей, работников УЦ.

#### 5.3 УЦ имеет право на:

- определение содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам, в том числе по программам подготовки специалистов согласно перечню специалистов авиационного персонала гражданской авиации;
- ведение консультационной, просветительской деятельности и иной не противоречащую целям создания ООО «РАТА» деятельности;
- запрос информации, необходимой для успешного выполнения возложенных на УЦ обязанностей, от должностных лиц ООО «РАТА», организаций юридических лиц, поставляющих услуги ООО «РАТА» на договорной основе, организаций юридических лиц клиентов ООО «РАТА»;
- требование от структурных единиц ООО «РАТА» и сторонних организаций, оказывающими ООО «РАТА» услуги на договорных условиях, своевременного, полного и качественного предоставления ресурсов (работ, услуг) в объемах и в сроки, установленные соответствующими документами;

#### 6. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 6.1 Основными участниками образовательного процесса в УЦ являются:
- преподаватели, преподаватели-инструкторы тренажера (далее преподаватели);



Код	ПО-01.00-001
Ревизия	02
Стр.	9 из 10

- слушатели.

#### 6.2 Преподаватели имет право на:

- свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационнотелекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами УЦ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- участие в управлении УЦ, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом ООО «РАТА»;
- участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности УЦ, в том числе через органы управления и общественные организации;
- объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

#### 6.3 Слушатели имеют право на:

- обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом ООО «РАТА»;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- восстановление для получения образования в ООО «РАТА» в порядке, установленном законодательством об образовании;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сертификатом АУЦ, с учебной



Код	ПО-01.00-001
Ревизия	02
Стр.	10 из 10

документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ООО «РАТА»;

- обжалование актов ООО «РАТА» в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- пользование в установленном в ООО «РАТА» порядке библиотечноинформационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой ООО «РАТА»;
  - поощрение за успехи в учебной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
  - ликвидацию задолженностей в установленные УЦ сроки;
- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

#### 7. Контроль и взаимодействие

- 7.1 Контроль за деятельностью УЦ осуществляет генеральный директор ООО «РАТА».
- 7.2 УЦ взаимодействует со структурными подразделениями ООО «РАТА», организациями и учреждениями в рамках различных форм по вопросам деятельности УЦ, если это необходимо для решения задач и функций, возложенных на УЦ.

#### 8. Реорганизация и ликвидация

УЦ ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом генерального директора ООО «РАТА».